



## **POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

**RAZÓN SOCIAL:** SIDDARTHA MUSICAL S.A.S.  
**NIT:** 900.158.970-3  
**REPRESENTANTE LEGAL:** Santiago Emilio Ángel Vélez

**DIRECCIÓN:** Calle 53 # 49 - 109 Local 107 Pasaje Junín Maracaibo  
**CORREOS:** [hatovel@hotmail.com](mailto:hatovel@hotmail.com), [mayoristas@siddharthamusical.com](mailto:mayoristas@siddharthamusical.com)  
**TELEFONOS:** 231 35 66 - 513 79 16 – 576 29 50  
**CELULAR:** 310 595 19 92  
**PÁGINA WEB:** <https://www.siddharthamusical.com/>

- 1. JUSTIFICACIÓN**
- 2. OBJETIVO**
- 3. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS**
- 4. DERECHOS QUE TIENE EL TITULAR DE LA INFORMACIÓN**
- 5. CASOS EN LOS CUALES SIDDARTHA S.A.S. NO REQUIERE AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES QUE TENGA EN SU PODER**
- 6. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS**
- 7. PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN TRAMITAR PETICIONES, CONSULTAS QUEJAS O RECLAMOS**
- 8. VIGENCIA**



## **POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

**RAZÓN SOCIAL:** SIDDARTHA MUSICAL S.A.S.  
**NIT:** 900.158.970-3  
**REPRESENTANTE LEGAL:** Santiago Emilio Ángel Vélez

**DIRECCIÓN:** Calle 53 # 49 - 109 Local 107 Pasaje Junín Maracaibo  
**CORREOS:** [hatovel@hotmail.com](mailto:hatovel@hotmail.com), [mayoristas@siddharthamusical.com](mailto:mayoristas@siddharthamusical.com)  
**TELEFONOS:** 231 35 66 - 513 79 16 – 576 29 50  
**CELULAR:** 310 595 19 92  
**PÁGINA WEB:** <https://www.siddharthamusical.com/>

### **1. JUSTIFICACIÓN**

Para el cumplimiento de la ley 1581 de 2012, “por el cual se dictan disposiciones generales para la protección de datos personales”, y su decreto reglamentario 1377 de 2013 que regula la protección de datos personales y establece garantías y mecanismos legales que deben cumplirse en Colombia para el debido tratamiento de la información, de acuerdo con el derecho constitucional que tienen las personas de controlar la recolección de datos, actualización, rectificación y el conocimiento de la informaciones que se hayan recogido sobre ellas en bases de datos o archivos, además de garantizar el debido tratamiento de datos personales de socios, clientes, proveedores y empleados que tienen contacto y relaciones comerciales y laborales con la empresa **SIDDARTHA MUSICAL S.A.S**, la cual es responsable del manejo de la información que reposa en sus bases de datos y que determina las siguiente **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES SIDDARTHA MUSICAL**. Basada en las siguientes **PRINCIPIOS GENERALES**:

- a. Dar tratamiento, a nombre del responsable, a los datos personales que ingresan a las bases de datos de la empresa, de acuerdo con la legislación vigente.
- b. Salvaguardar la seguridad de las bases de datos en las que se contenga información personal de Clientes, proveedores, empleados y socios.
- c. Guardar confidencialidad con respecto al tratamiento de datos personales.



## **POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

### **2. OBJETIVO**

Con la implementación de esta política, **SIDDARTHA MUSICAL S.A.S.** busca garantizar el manejo de la información que le es entregada por parte de los socios, clientes, proveedores, ex proveedores empleados, ex empleados, aspirantes a empleos, se realice de acuerdo a la normatividad vigente para el manejo de datos que sean susceptibles de tratamiento como datos personales por parte del directo encargado de las bases de datos de **SIDDARTHA MUSICAL S.A.S.**

### **3. TRATAMIENTO AL CUAL SERÁN SOMETIDOS LOS DATOS**

Los datos recolectados por la empresa **SIDDARTHA S.A.S** serán para realizar operaciones inherentes a las relaciones laborales, comerciales y de servicios que la empresa desempeña. Tales como generar facturas, órdenes de compra, remisiones, cotizaciones, notas débito, notas crédito, gestión de nómina y de cartera y creación de cualquier otro documento necesario para llevar a cabo la transacción comercial acordada.

### **4. DERECHOS QUE TIENE EL TITULAR DE LA INFORMACIÓN**

- Derecho a conocer, actualizar, modificar, rectificar, consultar los datos personales que le haya suministrado a la empresa **SIDDARTHA S.A.S**
- Derecho a solicitar una prueba de la autorización que el otorgó a **SIDDARTHA S.A.S.** para el manejo de la información.
- Derecho a ser informado por la empresa **SIDDARTHA S.A.S** sobre cuál fue el tratamiento y la utilización que se le dio a la información que suministró.
- Derecho a presentar quejas y reclamos frente a manejo de sus datos personales bien sea a los correos establecidos para tal fin en el numeral 1 o directamente ante la Superintendencia de Industria y Comercio.
- Derecho a revocar la autorización del manejo de datos o a solicitar el borrado de la información del cliente de las bases de datos de **SIDDARTHA S.A.S.**



## **POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

### **5. CASOS EN LOS CUALES SIDDARTHA S.A.S. NO REQUIERE AUTORIZACION PARA EL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES QUE TENGA EN SU PODER**

- Cuando se trate de datos de naturaleza pública debido a que estos no son protegidos por la norma
- Cuando la información sea solicitada a la empresa por una entidad pública o administrativa que esté actuando en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- Eventos de urgencia médica o sanitaria debidamente comprobadas.
- Cuando se deba cumplir con información para fines históricos, estadísticos o científicos y haya autorización legal para ello.

### **6. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS**

**REPRESENTANTE LEGAL:** Santiago Emilio Ángel Vélez

**DIRECCIÓN:** Calle 53 # 49 - 109 Local 107 Pasaje Junín Maracaibo

**CORREOS:** [hatovel@hotmail.com](mailto:hatovel@hotmail.com), [mayoristas@siddharthamusical.com](mailto:mayoristas@siddharthamusical.com)

**TELEFONOS:** 231 35 66 - 513 79 16 – 576 29 50

**CELULAR:** 310 595 19 92

### **7. PROCEDIMIENTO PARA QUE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN PUEDAN TRAMITAR PETICIONES, CONSULTAS QUEJAS O RECLAMOS**

**SIDDARTHA S.A.S** ha designado a la **administración** como el área encargada de entender las consultas, peticiones, quejas o reclamos de los titulares de los datos personales que quieran ejercer sus derechos de conocer, actualizar, rectificar, suprimir datos o revocar la autorización de manejo de datos.



## **POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

El procedimiento para tramitar estos requerimientos es a través de los correos electrónicos de la empresa [mayoristas@siddharthamusical.com](mailto:mayoristas@siddharthamusical.com) o [hatovel@hotmail.com](mailto:hatovel@hotmail.com) o comunicación escrita por correo postal a la dirección Calle 53 # 49 - 109 Local 107 Pasaje Junín Maracaibo. En ambos casos la solicitud debe contener la identificación completa de titular, teléfono, correo postal y correo electrónico, descripción de la consulta o de los hechos que dan lugar al reclamo, adjuntar además documentos soporte si es necesario.

La consulta será atendida en un término máximo de 10 días hábiles, respondiendo al requerimiento del solicitante y haciendo los correctivos necesarios en la base de datos correspondiente (anotaciones y reportes) de acuerdo con la normatividad vigente.

### **8. VIGENCIA**

La presente política de tratamiento de datos personales estará vigente a partir de su fecha de publicación y durante el tiempo en que **SIDDARTHA MUSICAL S.A.S.** ejerza sus actividades propias de su objeto social. **SIDDARTHA MUSICAL S.A.S.** se reserva el derecho a efectuar actualizaciones y modificaciones a la presente política. En caso de que los cambios sean sustanciales, los titulares serán informados antes de implementar las nuevas políticas y se procederá a obtener la nueva autorización del titular referente al cambio del tratamiento de datos. También se harán los reportes correspondientes a la Superintendencia de Industria y Comercio para actualizar la información que se encentra registrada referente a las bases de datos de la empresa.